



Requisitos para la matriculación, Para ser presentado el día del turno

1-**Certificado de Antecedentes Penales:** Capital Federal: Tucumán 1353-Tel: 011-4372-9043. o solicitando turno en el 0800-6660055 o en la página de Internet: www.dnrec.jus.gov.ar, donde el interesado podrá imprimir el formulario de pago, abonar el sellado en el Banco de la Nación Argentina www.dnrpa.gov.ar, Turnos e Inicio de trámites, Solicitar Turno para Antecedentes Penales, Seleccionar Provincia y Registro Completar el formulario y solicitar turno para ir a sacar el certificado, con la planilla ir al registro.

(Validez 1 mes)

2- **Formulario de Matriculación:**

<http://matriculacion.colproba.org.ar/matriculacion/index/11>, una vez completo obtener turno y hacer firmar por los **2 avales el formulario (con 5 años de matriculación)**. Se toma la **Foto y la Firma el día del turno**.

3-Formulario de Otras Matriculas.-

4-**Diploma legalizado por el Ministerio de Educación de la Nación**, Ministerio del Interior Títulos Universitarios del 2012 en adelante ya no necesita dicha legalización. (**PRESENTAR ORIGINAL**)-**ATENCIÓN:** Si el título fue expedido con anterioridad al año 2012 deberá ser legalizado por el Ministerio del Interior. Por el contrario, si fue expedido con posterioridad al año 2012 la legalización no será necesaria. Las legalizaciones son gratuitas y no necesariamente son personales. **TRAER**

5-**Copia del Diploma legalizada** por la Universidad que lo expida.
(Hoja A4)

6-**Analítico** de la Facultad que otorgue el título (copia).-

7-**Informe de anotaciones personales.**(Tramitar en CALP el día del turno.)

8-Fotocopia del **DNI** (Hoja A4)

9-Abogados con **Incompatibilidad Absoluta / Parcial** (Certificado de Revista).-

10-Constancia de **C.U.I.T o C.U.I.L.**- (Hoja A4)

11-**Formulario de afiliación:** ingresar al sitio web de la caja (imprimir el formulario, firmar y traer. [.Planilla de la Caja de Previsión Social para abogados.](#)-(Hoja A4)